



ДЕПАРТАМЕНТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.06.2020

№ 59-Р

О Порядке участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов, образованных в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту
Томской области

В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов, образованных в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области.

2. Комитету организационно-кадровой работы и правового обеспечения ознакомить сотрудников Департамента с настоящим распоряжением в течение трех рабочих дней с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Департамента

М.В.Максимов

Н.А.Алакина

Порядок
участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций
(юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и
органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях
координационных и совещательных органов, образованных в Департаменте
по молодежной политике, физической культуре и спорту
Томской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - заинтересованные лица), на заседании координационных и совещательных органов (далее - коллегиальные органы), образованных в Департаменте по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области (далее - Департамент).

2. Заинтересованные лица могут присутствовать на заседаниях коллегиального органа, за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется:
на лиц, включенных в состав коллегиального органа;
на лиц, приглашенных на заседание коллегиального органа;
на представителей государственных органов, органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании коллегиального органа в соответствии с действующим законодательством.

4. Структурные подразделения Департамента, обеспечивающие деятельность коллегиального органа, не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания информируют заинтересованных лиц путем размещения информации на официальном сайте Департамента по адресу информационной - телекоммуникационной сети интернет www.depms.ru.

Информация включает в себя следующие сведения:

- 1) дата и время проведения заседания;
- 2) место проведения заседания с указанием точного адреса;
- 3) тема проведения заседания;
- 4) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия;
- 5) порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- 6) контактный телефон и электронный адрес специалистами

структурных подразделения Департамента, обеспечивающих деятельность коллегиального органа ;

7) иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

6. В случае проведения закрытого заседания или отдельной его части в тех же источниках приводится соответствующая информация.

7. Заинтересованные лица, изъявившие желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляют заявку об участии в заседании коллегиального органа (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку в Департамент не позднее 3 рабочих дней до дня начала заседания.

8. Заявка направляется заинтересованным лицом в письменном виде либо в электронном виде на электронный адрес, указанный в информации на сайте Департамента: www.depms.ru.

9. Регистрация заявок осуществляется специалистами структурных подразделения Департамента, обеспечивающих деятельность коллегиального органа в день ее поступления. При регистрации заявки в Журнале регистрации заявок проставляется отметка о дате и времени ее поступления.

10. Количество присутствующих на заседании коллегиального органа заинтересованных лиц не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа. Департамент предусматривает необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

В месте проведения заседания оборудуются места для заинтересованных лиц. Количество мест рассчитывается исходя из количества зарегистрированных заявок, но общее число мест на заседаниях коллегиального органа не должно быть менее трех.

В случае превышения числа заинтересованных лиц, представивших заявку, числу свободных мест размещение производится Департаментом в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Специалисты структурных подразделений Департамента, обеспечивающие деятельность коллегиального органа сообщают заинтересованным лицам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 2 рабочих дней до дня начала заседания.

11. Заинтересованное лицо не допускается к участию в заседании в следующих случаях:

1) непредставление заявки в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка;

2) отсутствие паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документа, подтверждающего полномочия.

12. Участие граждан в заседании осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документа, подтверждающего полномочия, за исключением лиц, имеющих право представлять интересы без доверенности.

На заседании коллегиального органа допускается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления.

Заинтересованные лица участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании коллегиального органа, вносят свои замечания и предложения, которые носят рекомендательный характер.

13. Специалисты структурных подразделений Департамента, ответственные за проведение заседания коллегиального органа, перед началом заседания проводят процедуру регистрации заинтересованных лиц.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество (последнее при наличии). Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

14. Расходы по участию в заседаниях коллегиального органа осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Приложение
к Порядку участия граждан (физических лиц), в том числе
представителей организаций (юридических лиц),
общественных объединений, государственных органов и
органов местного самоуправления муниципальных
образований в заседаниях координационных и совещательных
органов, образованных в Департаменте по молодежной
политике, физической культуре и спорту Томской области

Заявка об участии в заседании

(наименование коллегиального органа)

Я, _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

_____ " ____ " _____ года, <*>

(кем и когда выдан)

<*> Заполняется гражданином (физическим лицом)

Являюсь представителем

наименование организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления, представителем которого является гражданин)

Реквизиты доверенности <*> _____

<*> Заполняется представителем организации (юридического лица), государственного органа, органа местного самоуправления

прошу допустить меня к участию в заседании

_____ „

(тема заседания)

которое состоится " ____ " _____ года _____ час. _____ мин. по адресу

Контактные данные:

телефон _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 названного Федерального закона.

Дата _____ Подпись _____/_____