



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026

№ 83а

О единовременной компенсационной выплате работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2021 № 1661 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить единовременную компенсационную выплату работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Определить Департамент спорта Томской области уполномоченным исполнительным органом Томской области:

1) по предоставлению единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек;

2) по утверждению перечня вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта Томской области в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляется единовременная компенсационная выплата;

3) на заключение с работником сферы физической культуры и спорта договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

4. Департаменту информационной политики Администрации Томской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по образованию, молодежной политике и цифровому развитию.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора Томской области

Максимов М.В.
0304eg01.pap2026



А.В. Кондратьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 11.03.2026 № 83а

Порядок

предоставления единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и возврата единовременной компенсационной выплаты (далее – выплата) работникам сферы физической культуры и спорта, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек и заключившим с организацией физической культуры и спорта трудовой договор на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта Томской области, указанный в пункте 2 настоящего Порядка (далее – работники), а также заключившим с уполномоченным исполнительным органом Томской области по предоставлению выплат работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее – уполномоченный орган), договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – договор).

Под организациями физической культуры и спорта понимаются физкультурно-спортивные организации и организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, учредителем которых является орган местного самоуправления муниципального образования Томской области (далее – организация физической культуры и спорта).

2. Перечень вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта Томской области в организациях физической культуры и спорта, при замещении которых предоставляется выплата (далее – перечень вакантных должностей), утверждается уполномоченным органом не позднее 30 декабря года, предшествующего году предоставления выплаты, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней после утверждения перечня вакантных должностей.

Перечень вакантных должностей на 2026 год утвержден распоряжением Администрации Томской области от 12.12.2025 № 876-ра «Об утверждении перечня вакантных должностей работников сферы физической культуры и спорта Томской области, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Томской области с числом жителей до 50 тысяч человек, в 2026 году».

3. Размер выплаты работнику составляет 1 млн. рублей.

4. Выплата предоставляется работнику уполномоченным органом однократно.

5. Выплата предоставляется работнику на основании договора, форма которого утверждается уполномоченным органом.

6. Договор заключается на основании предоставляемого работником

в уполномоченный орган заявления о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. К заявлению работник прилагает следующие документы:

- 1) согласие субъекта персональных данных, указанного в заявлении, на обработку персональных данных;
- 2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность работника;
- 3) копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства работника до даты заключения трудового договора с организацией физической культуры и спорта;
- 4) копию страхового свидетельства пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета, либо документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- 5) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков;
- 6) копию документа о получении работником среднего профессионального образования или высшего образования;
- 7) копию документа о профессиональной переподготовке работника (при наличии);
- 8) копию трудового договора работника с организацией физической культуры и спорта, заверенную руководителем организации физической культуры и спорта или уполномоченным им лицом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 9) заверенную руководителем организации физической культуры и спорта или уполномоченным им лицом копию трудовой книжки работника и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в порядке, предусмотренном статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации;
- 10) копию приказа о назначении на должность работника, заверенную руководителем организации физической культуры и спорта или уполномоченным им лицом;
- 11) копию документа из кредитной организации, содержащего наименование банка, БИК банка, ИНН банка, КПП банка, номер счета работника для предоставления выплаты;
- 12) копию документа, согласно которому руководитель организации физической культуры и спорта уполномочил лицо заверять копии документов (в случае, если копии документов заверены лицом, уполномоченным на это руководителем организации физической культуры и спорта).

Копии указанных в настоящем пункте документов должны быть заверены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а в случае личного обращения работника с заявлением в уполномоченный орган и предъявления оригиналов документов сотрудником уполномоченного органа обеспечивается изготовление и заверение копий документов, представленных работником. После изготовления копий документов подлинники возвращаются работнику.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть представлены в уполномоченный орган одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в уполномоченный орган по адресу: г. Томск, ул. Герцена, 8;

2) посредством почтового отправления по адресу: 634029, г. Томск, ул. Герцена, 8.

9. В день поступления заявления и документов в уполномоченный орган специалист уполномоченного органа, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции, регистрирует заявление и проставляет отметку на заявлении о дате регистрации.

10. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления и документов принимает решение о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты и в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения направляет уведомления о принятом решении работнику на указанный работником в заявлении адрес и руководителю организации физической культуры и спорта.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении выплаты являются:

1) несоответствие работника требованиям, установленным в пункте 1 настоящего Порядка, в том числе в случае трудоустройства работника на работу в организацию физической культуры и спорта в месте проживания работника, за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего Порядка;

2) непредставление работником или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящего Порядка;

3) обращение работника за выплатой в случае, если выплата была предоставлена работнику, в том числе в случае возврата ранее предоставленной выплаты в связи с прекращением (расторжением) трудового договора с организацией физической культуры и спорта до истечения 5 лет со дня заключения трудового договора.

12. При устранении причин, указанных в подпунктах 1), 2) пункта 11 настоящего Порядка, послуживших основаниями для отказа в предоставлении выплаты, работник вправе повторно обратиться за получением выплаты.

13. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении выплаты работнику при трудоустройстве работника на работу в организацию физической культуры и спорта, расположенную в месте проживания работника (в населенном пункте с числом жителей до 50 тысяч человек), после завершения обучения работника в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

14. В случае принятия решения о предоставлении выплаты вместе с уведомлением о принятом решении уполномоченный орган направляет работнику почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или вручает под подпись проект договора в двух экземплярах, которые работник подписывает и предоставляет в уполномоченный орган не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты.

Работник представляет два подписанных экземпляра договора в уполномоченный орган лично или посредством почтового отправления по адресу: 634029, г. Томск, ул. Герцена, 8.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления работником подписанных экземпляров договора подписывает и регистрирует договоры, один экземпляр договора не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации договора направляет работнику почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении, или вручает под подпись.

15. При заключении договора работник принимает на себя следующие обязательства:

1) исполнять трудовые обязанности по должности в соответствии с трудовым договором в течение 5 лет со дня заключения трудового договора, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 – 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) вернуть в областной бюджет в полном объеме выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8) части 1 статьи 77 и пунктами 5) – 7) части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1) настоящего пункта;

3) вернуть в областной бюджет часть выплаты, рассчитанной пропорционально

неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8) части 1 статьи 77 и пунктами 5) – 7) части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1) настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

4) возратить в областной бюджет часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1) части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения трудовых обязанностей (по выбору работника).

16. Уполномоченный орган не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора перечисляет выплату на счет работника, указанный в заявлении.

17. Реализация настоящего Порядка осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

18. Очередность предоставления выплаты определяется исходя из даты поступления заявления и документов в уполномоченный орган, установленной в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка. Очередность предоставления выплаты работникам, заявление и документы от которых поступили в уполномоченный орган в один день, определяется в алфавитном порядке по первой букве фамилии работника (в случае совпадения первых букв фамилий работников очередность определяется по последующим буквам до последней, а при полном совпадении фамилий – по именам и отчествам).

19. Работникам сферы физической культуры и спорта, не получившим выплату в текущем финансовом году, предоставление выплаты осуществляется не позднее 20 февраля следующего финансового года в порядке очередности, определенной пунктом 18 настоящего Порядка.

20. Организация физической культуры и спорта в течение 5 рабочих дней с даты расторжения трудового договора с работником до истечения 5 лет со дня заключения трудового договора направляет в уполномоченный орган извещение о расторжении трудового договора с работником (далее – извещение) с приложением копий следующих документов, заверенных руководителем организации физической культуры и спорта или уполномоченным им лицом:

- 1) копия локального акта о назначении работника на должность;
- 2) копия локального акта о прекращении трудового договора с работником;
- 3) копия трудового договора, заключенного с работником (с дополнительными соглашениями к трудовому договору при наличии);

4) копия документа, согласно которому руководитель организации физической культуры и спорта уполномочил лицо заверять копии документов (в случае, если копии документов заверены лицом, уполномоченным на это руководителем организации физической культуры и спорта).

21. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения извещения уполномоченный орган направляет работнику требование о возврате выплаты или части выплаты, подлежащей возврату в областной бюджет. Работник обязан исполнить требование о возврате выплаты или части выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате выплаты или части выплаты.

22. В случае невозврата выплаты или части выплаты в областной бюджет в течение срока, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, уполномоченный орган обеспечивает взыскание выплаты или части выплаты, подлежащей возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления
единовременной компенсационной
выплаты работникам сферы
физической культуры и спорта,
прибывшим (переехавшим)
на работу в населенные пункты
Томской области с числом жителей
до 50 тысяч человек

В Департамент спорта Томской области
от _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Форма

Заявление
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты

Прошу предоставить мне, _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), число, месяц, год рождения)

проживающему(ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(Наименование и номер документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдачи документа, удостоверяющего личность, и выдавшем его органе)

_____ (Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС))

_____ (Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН))

окончившему(ей) _____
(Наименование образовательной организации)

по специальности/направлению подготовки _____
являющемуся работником сферы физической культуры и спорта на должности

_____ (Наименование должности)

заключившему (ей) трудовой договор от _____ № _____

с _____,
(Указать наименование организации физической культуры и спорта)

расположенной _____
(Юридический адрес организации)

единовременную компенсационную выплату в размере 1 000 000 рублей
по следующим реквизитам:

ИНН/КПП (банка) _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя _____

Банк получателя _____

р/сч получателя _____

БИК _____

Контактная информация заявителя:

Телефон (при наличии): _____

e-mail (при наличии): _____

почтовый адрес: _____

Настоящим заявлением подтверждаю согласие на заключение договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

Подтверждаю достоверность представленной информации.

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

« ____ » _____ 20__ года

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

(Дата)

