



## ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.08.2024

№ 84-р

Об организации работы по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта

На основании Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закона Томской области от 7 июня 2010 года № 94-ОЗ «О физической культуре и спорте в Томской области», приказа Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта»:

1. Утвердить Положение о порядке работы комиссии Департамента спорта Томской области по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта, согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить состав комиссии Департамента спорта Томской области по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта, согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента – председателя комитета физической культуры, спорта и цифрового развития С.В. Роговцева.

Начальник Департамента

М.В.Максимов

Приложение №1  
к распоряжению Департамента  
спорта Томской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Положение

о порядке работы комиссии Департамента спорта Томской области по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии Департамента спорта Томской области по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта (далее – Комиссия, специалисты).

2. Комиссия создается с целью оценки результатов профессиональной деятельности иных специалистов на соответствие их квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта» (далее – квалификационные требования, приказ Минспорта России от 19.12.2019 № 1076).

3. На официальном сайте Департамента спорта Томской области (далее – Департамент) в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») размещается следующая информация:

адрес (место нахождения) Комиссии (с указанием адреса для корреспонденции и электронных адресов, конкретного места (помещения) подачи заявлений), времени приема заявлений, номеров телефонов для получения информации по вопросам принятия Комиссией решения);

Положение о порядке работы Комиссии Департамента по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта (далее – Положение);

состав Комиссии;

перечень документов, необходимых для проведения процедуры присвоения квалификационных категорий специалистам;

квалификационные требования к присвоению квалификационных категорий специалистам;

информация о дате и месте очередного заседания Комиссии;

информация о присвоении специалистам квалификационной категории.

#### 2. Состав и полномочия Комиссии

4. В состав Комиссии включаются представители Департамента, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта, общественных объединений, зарегистрированных на территории Томской области.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента, согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии, включая ответственного секретаря Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, обеспечивает соблюдение Положения о порядке ее работы;

распределяет функциональные обязанности между членами Комиссии;

вносит на рассмотрение Департамента предложения по персональному составу Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии;

принимает меры по обеспечению исполнения принятых Комиссией решений;

выполняет иные функции, предусмотренные нормативными актами и настоящим Положением.

8. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия;

выполняет иные поручения председателя Комиссии по вопросам присвоения квалификационных категорий тренерам.

9. Ответственный секретарь Комиссии:

принимает и регистрирует заявления специалистов на присвоение квалификационных категорий, организует подготовку иных материалов к заседанию Комиссии;

информирует членов Комиссии, специалистов о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии, приглашает заинтересованных лиц;

ведет протокол заседания Комиссии;

обеспечивает подписание протоколов заседания Комиссии председателем Комиссии;

знакомит членов Комиссии с материалами, представленными на заседание Комиссии, готовит итоговое заключение Комиссии;

формирует и обеспечивает хранение документов, касающихся деятельности Комиссии;

готовит проекты распоряжений о присвоении квалификационных категорий;

выполняет иные функции по поручению председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

10. Члены Комиссии:

принимают личное участие в заседаниях Комиссии, при невозможности участия в заседании извещают об этом председателя Комиссии или ответственного секретаря Комиссии;

при невозможности участия в заседании Комиссии по согласованию с председателем Комиссии вправе делегировать вместо себя представителя;

осуществляют оценку профессиональной деятельности специалистов в целях установления квалификационной категории;

вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

вправе представлять ответственному секретарю Комиссии предложения в повестку заседания Комиссии и материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

выполняют поручения председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

11. Полномочия Комиссии:

рассмотрение заявлений специалистов о присвоении квалификационной категории;

определение соответствия уровня квалификации специалистов к квалификационным требованиям заявленной квалификационной категории;

принятие решения о соответствии/несоответствии специалиста квалификационным требованиям.

12. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей. В случае неисполнения своих обязанностей член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии распоряжением Департамента.

13. Заседание Комиссии и решения принятые на таком заседании считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

### 3. Организация деятельности Комиссии

14. Присвоение квалификационных категорий специалисту осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории и документов, информация о которых указана в пунктах 13-14 Порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта, утвержденного приказом Минспорта России от 19.12.2019 № 1076 (далее — заявление и документы).

Заявление и документы подаются специалистом в Комиссию по адресу: г. Томск, ул. Герцена, 8, Департамент спорта Томской области, каб. 11 лично либо по электронной почте по адресу: [stepanovata@tomsk.gov.ru](mailto:stepanovata@tomsk.gov.ru).

15. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет проверку представленных заявления и документов на соответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям и готовит предварительное заключение на каждого специалиста. Срок выполнения процедуры проверки – не более 30 рабочих дней.

16. Ответственный секретарь Комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии, представляет членам Комиссии заявление, документы и предварительное заключение на каждого специалиста с целью ознакомления с профессиональной деятельностью заявителя.

17. Заседание Комиссии проводится не реже чем один раз в два месяца. Дата и место проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

18. Ответственный секретарь Комиссии извещает специалиста о дате и месте заседания Комиссии телефонограммой не позднее, чем за 10 рабочих дней до его проведения.

19. Специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки его профессиональной деятельности на заседании Комиссии и давать пояснения по предоставленным документам. При неявке специалиста на заседание Комиссии оценка профессиональной деятельности проводится в его отсутствие.

20. В ходе заседания Комиссия рассматривает заявление о присвоении квалификационной категории, проводит оценку профессиональной деятельности, заслушивает присутствующего специалиста, определяет соответствие документов заявленным квалификационным категориям на основании квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий специалистов, указанным в Приложении №2 к приказу Минспорта России от 19.12.2019 № 1076.

21. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Ответственный секретарь Комиссии в голосовании не участвует.

22. По результатам голосования Комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует заявленной квалификационной категории;

не соответствует заявленной квалификационной категории.

23. Основанием для принятия решения о неприсвоении специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям, указанным в Приложении № 2 к приказу Минспорта России от 19.12.2019 № 1076.

24. Решение, принятое на заседании Комиссии, оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания, подписывается председателем Комиссии и ответственным секретарем Комиссии. Протоколы хранятся не менее четырех лет.

25. Решение о соответствии/несоответствии специалиста заявленной квалификационной категории, непосредственно присутствующего на заседании Комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

26. Решение о присвоении специалисту заявленной квалификационной категории оформляется распоряжением Департамента в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссией.

27. Решение о неприсвоении специалисту заявленной квалификационной категории оформляется в виде резолюции начальника Департамента на служебной записке, направленной председателем Комиссии в течение десяти рабочих дней со дня оформления протокола.

28. Распоряжение об установлении специалистам квалификационной категории размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня подписания.

Приложение  
к Положению о порядке работы комиссии  
Департамента спорта Томской области по  
присвоению квалификационных категорий  
иным специалистам в области физической  
культуры и спорта  
от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_

В Комиссию Департамента спорта  
Томской области по присвоению  
квалификационных категорий иным  
специалистам в области физической  
культуры и спорта

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество(последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

### Заявление

Прошу присвоить мне квалификационную категорию « \_\_\_\_\_ »  
по должности \_\_\_\_\_.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию  
« \_\_\_\_\_ », срок ее действия до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Основанием для присвоения на указанной квалификационной категории  
считаю квалификационных требований к заявленной квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: \_\_\_\_\_ (когда и какое  
образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная  
специальность и квалификация);

стаж работы по специальности: \_\_\_\_\_ лет, \_\_\_\_\_ месяцев;

общий стаж в данном учреждении: \_\_\_\_\_ лет, \_\_\_\_\_ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских  
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными  
антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении  
(неприсвоении) \_\_\_\_\_ квалификационной \_\_\_\_\_ категории:

\_\_\_\_\_ (в случае отсутствия  
возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание Комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего  
присутствия (нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных с целью оценки  
квалификации.

Телефон и адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись)

Приложение №2  
к распоряжению Департамента  
спорта Томской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав  
комиссии Департамента спорта Томской области по присвоению квалификационных  
категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта

Председатель Комиссии:

Роговцев Станислав Владимирович заместитель начальника Департамента –  
председатель комитета физической культуры,  
спорта и цифрового развития

Заместитель председателя Комиссии:

Майборода Светлана Ростиславовна заместитель начальника Департамента –  
председатель комитета стратегического  
и бюджетного планирования

Секретарь комиссии:

Степанова Татьяна Александровна главный специалист комитета физической  
культуры, спорта и цифрового развития

Члены комиссии:

Обухова Марина Григорьевна начальник отдела физкультурно-спортивной  
работы Управления физической культуры и  
спорта администрации Города Томска  
(по согласованию);

Попова Ирина Анатольевна заместитель директора ОГАУ «Томская  
областная спортивная школа олимпийского  
резерва», секретарь аттестационной комиссии  
(по согласованию);

Ажермачев Алексей Борисович председатель правления Томской региональной  
общественной организации «Федерация  
гиревого спорта» (по согласованию);

Козин Алексей Александрович президент региональной общественной  
организации «Томская федерация спортивной  
гимнастики» (по согласованию);

Старцева Людмила Михайловна председатель Томской областной организации  
Российского профсоюза работников культуры  
(по согласованию).