



ДЕПАРТАМЕНТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.06.2020

№ 58-р

Об организации работы по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области

На основании Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закона Томской области от 07.06.2010 № 94-ОЗ «О физической культуре и спорте в Томской области», приказа Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта»:

1. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области, согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить состав комиссии по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области, согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента – председателя комитета по физической культуре и спорту С.Р.Приходько.

Начальник Департамента

М.В.Максимов

С.Р.Приходько

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы комиссии по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области (далее – Комиссия, специалисты).

2. Комиссия создается с целью оценки результатов профессиональной деятельности иных специалистов на соответствие их квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта» (далее – квалификационные требования, приказ Минспорта России от 19.12.2019 № 1076).

3. На официальном сайте Департамента по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области (далее – Департамент) в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») размещается следующая информация:

адрес (место нахождения) Комиссии (с указанием адреса для корреспонденции и электронных адресов, конкретного места (помещения) подачи заявлений), времени приема заявлений, номеров телефонов для получения информации по вопросам принятия Комиссией решения);

Положение о порядке работы комиссии по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области (далее – Положение);

состав Комиссии;

перечень документов, необходимых для проведения процедуры присвоения квалификационных категорий специалистам;

квалификационные требования к присвоению квалификационных категорий специалистам;

информация о дате и месте очередного заседания Комиссии;

информация о присвоении специалистам квалификационной категории.

2. Состав и полномочия Комиссии

4. В состав Комиссии включаются представители Департамента, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта, общественных объединений, зарегистрированных на территории Томской области.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии, включая ответственного секретаря.

7. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, обеспечивает соблюдение Положения о порядке ее работы;

распределяет функциональные обязанности между членами Комиссии;

вносит на рассмотрение Департамента предложения по персональному составу Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

принимает меры по обеспечению исполнения принятых Комиссией решений;

выполняет иные функции, предусмотренные нормативными актами и настоящим Положением.

8. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия;

выполняет иные поручения председателя Комиссии по вопросам присвоения квалификационных категорий тренерам.

9. Ответственный секретарь Комиссии:

принимает и регистрирует заявления специалистов на присвоение квалификационных категорий;

ведет протокол заседания Комиссии;

обеспечивает подписание протоколов заседания Комиссии председателем и ответственным секретарем Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии, приглашает заинтересованных лиц;

знакомит членов Комиссии с материалами, представленными на заседание Комиссии, готовит итоговое заключение Комиссии;

формирует и обеспечивает хранение документов. Касающихся деятельности Комиссии;

готовит проекты распоряжений о присвоении квалификационных категорий;

выполняет иные функции по поручению председателя (заместителя председателя) Комиссии.

10. Члены Комиссии:

принимают личное участие в заседаниях Комиссии;

осуществляют оценку профессиональной деятельности специалистов в целях установления квалификационной категории;

вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

выполняют поручения председателя (заместителя председателя) Комиссии.

11. Полномочия Комиссии:

рассмотрение заявлений специалистов о присвоении квалификационной категории;

определение соответствия уровня квалификации специалистов к квалификационным требованиям заявленной квалификационной категории;

принятие решения о соответствии/несоответствии специалиста квалификационным требованиям.

12. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей. В случае неисполнения своих обязанностей член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии распоряжением Департамента.

3. Организация деятельности Комиссии

13. Присвоение квалификационных категорий специалисту осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории и документов, указанных в п. 14 Порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта, утвержденного приказом Минспорта России от 19.12.2019 № 1076 (далее — заявление и документы).

Заявление и документы подаются специалистом в Комиссию по адресу: г. Томск, ул. Герцена, 8, Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области, каб. 9 лично либо направляются по почте. Так же возможна подача заявления и документов в электронном виде в формате PDF по адресу: korsport-to@mail.ru.

14. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет проверку представленных заявления и документов на соответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям и готовит предварительное заключение на каждого специалиста. Срок выполнения процедуры проверки – не более 30 рабочих дней.

15. Ответственный секретарь Комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии, представляет членам Комиссии заявление, документы и предварительное заключение на каждого специалиста с целью ознакомления с профессиональной деятельностью заявителя.

16. Заседание Комиссии проводится не реже чем один раз в два месяца. Дата и место проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

17. Ответственный секретарь Комиссии извещает специалиста о дате и месте заседания Комиссии телефонограммой не позднее, чем за 10 рабочих дней до его проведения.

18. Специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки его профессиональной деятельности на заседании Комиссии и давать пояснения по предоставленным документам. При неявке специалиста на заседание Комиссии оценка профессиональной деятельности проводится в его отсутствие.

19. В ходе заседания Комиссия рассматривает заявление о присвоении квалификационной категории, проводит оценку профессиональной деятельности, заслушивает присутствующего специалиста, определяет соответствие документов заявленным квалификационным категориям на основании квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий специалистов, указанным в Приложении №2 к приказу Минспорта России от 19.12.2019 № 1076.

20. Решение Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии, принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Ответственный секретарь в голосовании не участвует.

21. По результатам голосования Комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует заявленной квалификационной категории;

не соответствует заявленной квалификационной категории.

22. Основанием для принятия решения о неприсвоении специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям, указанным в Приложении № 2 к приказу Минспорта России от 19.12.2019 № 1076.

23. Решение, принятое на заседании Комиссии, оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания, подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии. Протоколы хранятся не менее четырех лет.

24. Решение о соответствии/несоответствии специалиста заявленной квалификационной категории, непосредственно присутствующего на заседании Комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

25. Решение о присвоении специалисту заявленной квалификационной категории оформляется распоряжением Департамента в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссией.

26. Решение о неприсвоении специалисту заявленной квалификационной категории оформляется в виде резолюции начальника Департамента на служебной записке, направленной председателем Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

27. Распоряжение об установлении специалистам квалификационной категории размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня подписания.

Приложение
к Положению о порядке работы комиссии
по присвоению квалификационных
категорий иным специалистам в области
физической культуры и спорта
физкультурно-спортивных организаций
Томской области
от 22.06 2020 № 524

В Комиссию по присвоению квалификационных
категорий иным специалистам в области
физической культуры и спорта физкультурно-
спортивных организаций Томской области
от _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу присвоить мне квалификационную категорию « _____ » по
должности _____.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
« _____ », срок ее действия до « _____ » _____ 20 ____ года.

Основанием для присвоения на указанной квалификационной категории считаю
квалификационных требований к заявленной квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____ (когда и какое образовательное
учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и
квалификация);

стаж работы по специальности: _____ лет, _____ месяцев;

общий стаж в данном учреждении: _____ лет, _____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными
антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (неприсвоении)
квалификационной категории: _____
(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия (нужное
подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных с целью оценки
квалификации.

Телефон и адрес электронной почты _____.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОСТАВ

комиссии по присвоению квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивных организаций Томской области

Председатель Комиссии:

Приходько Светлана Ростиславовна заместитель начальника Департамента –
председатель комитета по физической культуре
и спорту

Заместитель председателя Комиссии:

Хижченко Лидия Юрьевна консультант комитета по физической культуре и
спорту Департамента

Секретарь комиссии:

Степанова Татьяна Александровна инструктор-методист ОГАУ «Томская
областная спортивная школа олимпийского
резерва»

Члены комиссии:

Обухова Марина Григорьевна начальник отдела физкультурно-спортивной
работы Управления физической культуры и
спорта администрации Города Томска (по
согласованию)

Борин Дмитрий Игоревич начальник отдела по физической культуре и
спорту Управления молодёжной и семейной
политики, физической культуры и спорта
Администрации ЗАТО Северск (по
согласованию)

Михайловский Андрей
Владимирович председатель исполнительного комитета
Общественной организации «Томская областная
федерация легкой атлетики «Дистанция» (по
согласованию)

Ажермачев Алексей Борисович председатель правления Томской региональной
общественной организации «Федерация
гиревого спорта» (по согласованию)

Старцева Людмила Михайловна председатель Томской областной организации
Российского профсоюза работников культуры
(по согласованию)